

## francesca montagna napoleone

---

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Informazioni personali       | Nazionalità: Italiana   |
| Istruzione                   | <b>1992 – 2006</b> Università degli Studi di Pavia: corso di laurea in Lingue e Letterature Straniere (con indirizzo storico-culturale); tesi dal titolo: Una Saga Multiculturale: Il <i>White Teeth</i> di Zadie Smith, votazione 102/110<br><b>Febbraio- Luglio 1997:</b> Partecipazione al programma di scambio Erasmus a Parigi per frequenza corsi ed esami<br><b>1987-1992</b> Liceo Linguistico "A. Cairoli", Pavia  |
| Corsi brevi                  | <b>Aprile 2006</b> Corso di formazione su Applicazioni informatiche legate al progetto SegrStud (gestione candidati e allievi dello IUSS).<br><b>Luglio 2003</b> Corso di formazione per formatori relativo alla metodologia "Simulazione d'Impresa" (16 ore) presso Centro Nazionale di Simulazione, Istituto Don Calabria, Ferrara (FE)   |
| Lingue straniere             | Inglese: ottima conoscenza della lingua parlata e scritta<br>Francese: ottima conoscenza della lingua parlata e scritta<br>Spagnolo: discreta conoscenza della lingua parlata, buona conoscenza della lingua scritta  |
| Esperienze di lavoro         | <b>Luglio 2015 - oggi:</b> Università degli Studi di Pavia – Servizio Relazioni Internazionali, Ufficio Mobilità Internazionale<br>Ruolo: funzionario amministrativo<br>Mansioni: gestione attività collegate al programma Erasmus <sup>+</sup> , azione KA131 (Mobilità degli Studenti Istituti Istruzione Superiore); supervisione e rendicontazione progetti; collaborazione e partecipazione a reti/alleanze internazionali<br><br><b>Gennaio 2001 – Giugno 2015:</b> Istituto Universitario di Studi Superiori di Pavia, Scuola in Cooperazione allo Sviluppo<br>Ruolo: coordinatore organizzativo<br>Mansioni: gestione generale (pianificazione calendario didattico, logistica e accoglienza docenti e studenti italiani e internazionali, back office, monitoraggio e rendicontazione)<br><br><b>Ottobre 2000 - Dicembre 2000:</b> Collegio Universitario Santa Caterina da Siena, Pavia.<br>Ruolo: segretaria<br>Mansioni: supporto ai servizi dedicati alle alunne e alle attività culturali del collegio<br><br><b>1991 – 2000</b> Lezioni private a studenti delle Scuole Medie inferiori e superiori. Baby-sitter |
| Attività extra professionali | Associazionismo in ambito sociale e internazionale  |

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03 e del GDPR Regolamento UE 2016/679



